

# Årsredovisning

för

## SAGA Motion

802000-1163

Räkenskapsåret

2018

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i SAGA Motion intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på föreningsstämma den 20 februari 2019. Föreningsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 20 februari 2019



Hedvig von Bahr

# Årsredovisning

för

## SAGA Motion

802000-1163

Räkenskapsåret

2018

Styrelsen för SAGA Motion får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2018.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamhetsberättelse för Saga verksamhetsåret 2018

Styrelsens fokus har varit att nå en hållbar ekonomi för verksamheten. Vi har gjort en ordentlig omarbeting av föreningens "Visions- och måldokument" och tillsammans med verksamhetschefen inlett arbetet för att ta fram tydliga styrdokument för den fortsatta verksamheten.

Vi avslutade 2018 års resultat efter finansiella poster med ett överskott på 537 817 kr i Saga AB och ett överskott på 860 602 kr i Saga Motion. Totalt fanns det 1 760 aktiva tränings-medlemmar på Saga Mariatorget. Tillkommer gör 180 medlemmar med terminskort kopplade till Saga Motion hallar.

Under 2018 har 1 152 personer betalat sin medlemsavgift till föreningen. Ordinarie årsmöte hölls den 22/2 2018. Ett extra årsmöte hölls 10/1 2018 för val av ny revisor.

Under verksamhetsåret 1/131/12 har styrelsen för Saga Motion haft 13 protokollförda styrelsemöten. Vid dessa möten har Sagas verksamhetschef närvarat. Styrelsens ordförande har haft löpande överläggningar med verksamhetschefen under året.

Styrelsen har även utsett styrelse för Saga AB: Hedvig von Bahr Lindström (ordf.), Mats Kullander (sekr.), Per Hallerby (kassör), Magnus Eriksson(suppleant).

#### **ORGANISATION *Styrelse Saga Motion:***

Hedvig von Bahr Lindström (ordförande), Magnus Eriksson (ledamot), Per Hallerby (kassör), Leo Jonason (vice ordförande), Mats Kullander (sekreterare), Hans Ohlon (ledamot), Louise Permegiani (ledamot del av året), Urbal Ekegren (suppleant), Anna Lindgren (suppleant, ersätter L.P.), Karin Norberg (adjungerad)

#### ***Verksamhet:***

Verksamhetschef: Stuart Lascelles

Träningsansvarig: Josefina Svensson

Försäljning och marknadsansvarig: Patrik Philip

Totalt har vi haft 12 tjänster på hel- eller deltidsanställning under 2018.

#### **EKONOMI**

Verksamhetsledningen har tillsammans med styrelsen fortlöpande gjort noggranna genomgångar av våra ekonomiska rutiner och redovisningar för att göra dem enklare och mer överskådliga.

Verksamheten har gjort investeringar i förbättrad utrustning och genomfört en total renovering av gymmet under juni månad. Vi har investerat kontinuerligt i underhåll för att hålla verksamheten i gott skick under året.

## VERKSAMHETEN

**Gruppträning.** Gruppträningen i våra egna lokaler är ett fortsatt prioriterat område där vi, i likhet med tidigare år, satsat på ett varierat utbud med hög kvalitet för att motsvara efterfrågan från våra medlemmar. Gruppträningen och instruktörerna utvärderas kontinuerligt, inte bara i samband med förnyelse av vår- och höstscheman. Även i varje "mittermin" görs eventuella korrigeringar av utbudet. Ledningen planerar att eventuellt renovera gruppträningsalen under sommaren 2019.

**Gym- och styrketräningslokalen.** Denna har utvecklats och totalrenoverats under året. Allt fler har insett fördelen med att kunna aktivera sig genom såväl gruppträning som individuell träning på gymmet. Medlemmarna som köpt årskort har fått en fri genomgång av gymmet tillsammans med en licensierade personlig tränare inkluderat i årskortet.

**Workshops samt föreläsningar.** Vi har arrangerat ett flertal aktiviteter för våra medlemmar. Syftet är att ge dem ökade möjligheter att lära sig mer om sin egen träning och nya tränings-metoder.

**Event.** Flera större event har ägt rum på Saga. En märkbar effekt är att vi kommer närmare i vår relation till våra medlemmar och många har också uttryckt att de känner sig uppmärksammade och sedda.

**Medlemskontakt.** Frågor, önskemål och feedback från medlemmar inkommer löpande. De besvaras och tas hänsyn till i kommande planering. Då Saga är en medlemsägd förening har vi fokusgrupper inom gruppträning och gymverksamheten. Vi tror att detta ökar insynen i Sagas utvecklingsarbete och skapar transparens och delaktighet för våra medlemmar. Vi arbetar även aktivt med direktutskick av medlemsbrev, med att hålla hemsidan uppdaterad, ge aktuell information i lokalen via TV skärmar samt via våra sociala mediekkanaler.

**Personlig träning.** Är oerhört efterfrågat av våra medlemmar. Idag har vi 9 personliga tränare knutna till vår verksamhet. De är en tillgång, dels genom att ansvara för att gymmet håller hög kvalitet, dels genom att ge medlemmar möjlighet till styrkeinstruktion och introduktion till de olika redskapen. Vid köp av årskort ingår en timmes introduktion med valfri personlig tränare.

**Saga Motion Hallar.** Är fortsatt en viktig del av Sagas verksamhet. Vi har sett över hur vi kan öka antalet medlemmar samt kostnadssidan i denna verksamhet. Styrelsen har varit på besök i samtliga hallar, vilket varit mycket uppskattat av deltagare och ledare.

**Personalmöten och utbildning.** Under året har vi genomfört två olika större personalmöten med både personal från anläggningen och samtliga instruktörer. Vi har utfört HLR utbildning och informerat alla om vad som pågår inom Saga. Internutbildning har också skett genom workshops i gymmet för våra personliga tränare samt föreläsningar om olika träningsämnen.

## FRAMTIDEN

Vi uppfattar att Saga som förening blir allt viktigare att slå vakt om. På en allt mer

kr Pan  
13/1

kommersialiserad marknad för träningsanläggningar och friskvård, förstärker det vår identitet och trovärdighet. Styrelsen och ledning har tagit fram en vision och mission som bygger på våra strategier för en fortsatt hållbar utveckling av verksamheten.

### VISION

Saga erbjuder träning och friskvård med närhet av högsta kvalitet. Genom samhörighet, trivsel och det personliga mötet verkar vi för ett hälsosammare och bättre liv.

### MISSION

Sagas framgång ska ligga i det lilla formatet. Alla som arbetar på Saga ska enas kring vikten av närhet, engagemang och kunskap samt bidra till detta. Saga ska erbjuda sina medlemmar och besökare den bästa och mest unika upplevelsen.

Saga ska inte vara trendkänsliga. Vår verksamhet ser hälsa utifrån ett helhetsperspektiv, där personligt bemötande och social samvaro är viktiga inslag i vår vision.

Saga ska präglas av "bredd med nischer". Saga ska erbjuda träning i grupp eller individuellt och bredda verksamheten till att inrymma en helhet inom friskvård.

### SLUTLIGEN

Styrelsen vill rikta ett stort, stort tack till verksamhetsledningen och all personal, inklusive instruktörer, för enastående insatser som präglats av mycket idealitet och framtidstro på Saga!

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Nettoomsättning	3 567	3 332	2 331	4 478
Resultat efter finansiella poster	861	547	8	-15
Soliditet (%)	52	6	-64	-29

### Förändring av eget kapital

	<b>Inbetalda insatser</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	300 000	-775 838	546 997	71 159
Disposition av föregående års resultat:		546 997	-546 997	0
Årets resultat			860 602	860 602
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>300 000</b>	<b>-228 841</b>	<b>860 602</b>	<b>931 761</b>

ds AC Peh  
KBL

**Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

ansamlad förlust	-228 839
årets vinst	860 602
	<b>631 763</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	631 763
	<b>631 763</b>

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

ds  AL  
KBL



## Resultaträkning

	Not 1	2018-01-01 -2018-12-31	2017-01-01 -2017-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</b>			
Gymnastikavgifter inkl medlemsavgifter		3 566 724	3 332 345
Hysesintäkter		450 000	0
Övriga rörelseintäkter		75 605	69 439
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>4 092 329</b>	<b>3 401 784</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Varuinköp		-494 567	-164 980
Lokal		-1 303 753	-1 291 954
Marknadsföring		-1 600	0
Administration och underhåll		-5 463	-4 874
Personalkostnader	2	-1 324 690	-1 292 933
Övriga omkostnader		-20 054	-46 752
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-81 600	-53 304
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-3 231 727</b>	<b>-2 854 797</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>860 602</b>	<b>546 987</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		0	10
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>0</b>	<b>10</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>860 602</b>	<b>546 997</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>860 602</b>	<b>546 997</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>860 602</b>	<b>546 997</b>

kr Az Peh  
/ / BZ

## Balansräkning

Not  
1

2018-12-31

2017-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Hyresrätter och liknande rättigheter

3

0

0

**Summa immateriella anläggningstillgångar**

**0**

**0**

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

4

81 599

163 199

**Summa materiella anläggningstillgångar**

**81 599**

**163 199**

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Andelar i koncernföretag

5, 6

100 000

100 000

**Summa finansiella anläggningstillgångar**

**100 000**

**100 000**

**Summa anläggningstillgångar**

**181 599**

**263 199**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

15 160

19 355

Fordringar hos koncernföretag

1 043 575

419 617

Övriga fordringar

0

560

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

310 387

304 855

**Summa kortfristiga fordringar**

**1 369 122**

**744 387**

##### *Kassa och bank*

Kassa och bank

242 268

214 726

**Summa kassa och bank**

**242 268**

**214 726**

**Summa omsättningstillgångar**

**1 611 390**

**959 113**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**1 792 989**

**1 222 312**

ds [signature] AL  
[signature]



## Balansräkning

Not  
1

2018-12-31

2017-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Medlemsinsatser

300 000

300 000

**Summa bundet eget kapital**

**300 000**

**300 000**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat

-228 839

-775 836

Årets resultat

860 602

546 997

**Summa fritt eget kapital**

**631 763**

**-228 839**

**Summa eget kapital**

**931 763**

**71 161**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

210 692

220 838

Skatteskulder

4 156

4 156

Övriga skulder

57 852

52 420

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

588 526

873 737

**Summa kortfristiga skulder**

**861 226**

**1 151 151**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**1 792 989**

**1 222 312**

lc 42 Pak  
RBL

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

### Not 2 Medelantalet anställda

	2018	2017
Medelantalet anställda	3	3

Ledararvoden under 1/2 basbelopp 333 825 kr (387 875 kr)

Ledararvoden över 1/2 basbelopp 754 535 kr (672 500 kr)

Antal anställda som erhållit max 1/2 basbelopp och därmed anses ha utfört ideellt arbete uppgick under 2018 till 41 (52)

ms AZ P  
K  
P

**Not 3 Hyresrätter och liknande rättigheter**

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 750 000	1 750 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 750 000</b>	<b>1 750 000</b>
Ingående avskrivningar	-1 750 000	-1 750 000
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 750 000</b>	<b>-1 750 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Not 4 Inventarier, verktyg och installationer**

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärden	362 930	362 930
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>362 930</b>	<b>362 930</b>
Ingående avskrivningar	-199 731	-146 427
Årets avskrivningar	-81 600	-53 304
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-281 331</b>	<b>-199 731</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>81 599</b>	<b>163 199</b>

**Not 5 Andelar i koncernföretag**

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärden	100 000	100 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>

**Not 6 Specifikation andelar i koncernföretag**

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde	
SAGA AB	100%	100%	1 000	100 000	
				<b>100 000</b>	
					<b>Eget</b>
	<b>Org.nr</b>	<b>Säte</b>		<b>kapital</b>	<b>Resultat</b>
SAGA AB	556645-3758	Stockholm		1 362 337	537 817

Den totala försäljningen till dotterbolaget SAGA AB uppgick under 2018 till 450 000 kronor (0 kr).

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämman den 20 februari 2019 för fastställelse.

Stockholm den 30 januari 2019

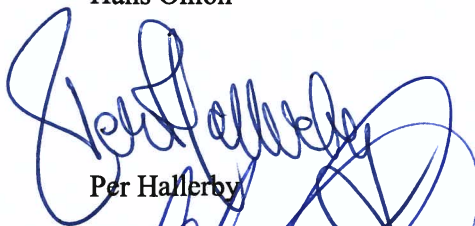


Hedvig von Bahr  
Ordförande



Hans Ohlon

Magnus Eriksson



Per Hallerby



Leo Jonasson



Mats Kullander

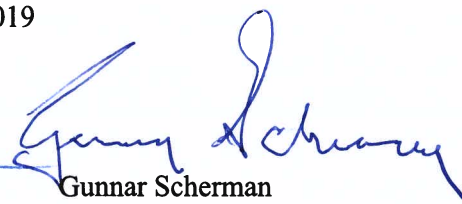


Anna Lindgren

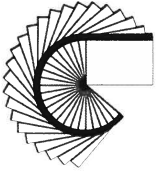
Vår revisionsberättelse har lämnats den 6 februari 2019



Daniel Johansson  
Auktoriserad revisor



Gunnar Scherman  
Förtroendevald revisor



## REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Saga Motion  
Org.nr. 802000-1163

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Saga Motion för år 2018. Föreningens årsredovisning

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Den auktoriserade revisorns ansvar" samt "Den förtroendevalde revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

#### Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att

uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

#### **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

##### **Uttalande**

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Saga Motion för år 2018.

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamot ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

##### **Grund för uttalande**

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorers ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

##### **Styrelsens ansvar**

Det är styrelsen som ansvarar för förvaltningen.

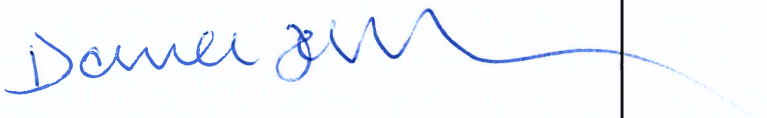
##### **Revisorers ansvar**

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 2019-02-06



Daniel Johansson

Auktoriserad revisor