

Årsredovisning

för

SAGA Motion

802000-1163

Räkenskapsåret

2019

Styrelsen för SAGA Motion får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse Verksamhetsberättelse för Saga 2019

Styrelsens fokus har varit att bibehålla en hållbar ekonomi för verksamheten. Bokslutet visar att detta uppfyllts för räkenskapsåret 2019.

Under 2019 har 1 850 personer betalat sin medlemsavgift till föreningen.

Under verksamhetsåret 1/1-31/12 har styrelsen för Saga Motion haft tolv protokollförda styrelsemöten. Vid dessa möten har Sagas verksamhetschef närvarat. Styrelsens ordförande har haft löpande överläggningar med verksamhetschefen under året. Ordinarie årsmöte hölls den 20/2 2019.

Styrelsen har även utsett styrelse för Saga AB, med samma roller som ordförande, kassör, sekreterare och ledamot, som i Saga Motion.

ORGANISATION

Styrelse Saga Motion

Hedvig von Bahr Lindström (ordf), Marion Bernhardsson (ledamot), Lena Carlestål (kassör), Leo Jonason (vice ordf), Mats Kullander (sek), Karin Norberg (ledamot), Hans Ohlson (ledamot), Urbal Ekegren (suppleant), Beatrice Lidman (suppleant).

Verksamhet (ledamot)

Verksamhetschef: Patrik Philip

Medlemsansvarig: Josefine Svensson

Gruppträningsansvarig: Sofie Järdler

Kommunikatör: Anders Kristensson

Totalt har vi haft elva tjänster på hel- eller deltidsanställning under 2019.

EKONOMI

Verksamhetsledningen har tillsammans med styrelsen fortlöpande gjort noggranna genomgångar av ekonomiska rutiner och redovisningar, för att förenkla och göra mer överskådligt. Vi har också under året reviderat samarbetsavtalet mellan Saga Motion och Saga AB för att förtydliga gränserna och säkra att vi följer det skatteekonomiska regelverket.

Verksamheten har kunnat göra flera investeringar under året. Nytt hyresavtal tecknades med fastighetsägaren, vilket även resulterade i AC-installation på båda våningarna. Gruppsalen totalrenoverades under sommaren: nytt golv, utrustning och förvaring. I omklädnadsrum installerades nya skåp och ytskikt renoverades. Vi har löpande investerat i underhåll för att hålla verksamheten i gott skick.

ds
KW
KBL

VERKSAMHETEN

Under 2019 har drygt 140 000 besökare inpasserat vår anläggning på Mariatorget. I vår seniorverksamhet i motionshallar har 183 personer tecknat terminskort och fler än 300 gruppPASS genomförts.

Gruppträning. Genomgripande satsning och analys av gruppträningen genomfördes. Ny gruppträningsansvarig tillsattes och omfattande utvärderings- och uppföljningsprocesser infördes med lyckat resultat. Antal gruppPASS utökades och genomsnittsbeläggningen på dessa ökade från **50 procent 2018 till 62 procent 2019.**

Gruppträningen är ett fortsatt prioriterat område, där satsning görs på ett varierat utbud med hög kvalitet för att motsvara efterfrågan från våra medlemmar. Gruppträningen och instruktörerna utvärderas kontinuerligt, inte bara i samband med förnyelse av vår- och höstschema. Varje "mittermin" görs även eventuella korrigeringar av utbudet.

Saga Motion Hallar. Fortsatt viktig del av Sagas verksamhet - vår historia och tradition. Under året gjordes en satsning på Saga hallar genom annonsering lokalt i tidningarna "mitt i". Medlemsantalet har ökat, liksom intäkterna. Styrelsen har varit på besök i alla hallar, vilket varit mycket uppskattat av deltagare och ledare.

Gymmet. Sedan renoveringen 2018 lockas allt fler till vårt gym. Flera gruppträningsPASS (smågruppsträning) har adderats och många upplever fördelar med detta. Nära individuell coaching som i sin tur uppmuntrar till egen träning på gymmet. En ny service för gymtränande medlemmar har införts genom "maskinhjälpen". Två tillfällen i veckan finns, där en personlig tränare går igenom och ger instruktioner för hur gymmets maskiner säkrast och bäst används. Fritt för alla att delta.

Personlig träning. Vårt personliga tränarteam är mycket uppskattat och det investeras i fler timmar med personlig tränare än någonsin tidigare. Våra medlemmar berättar för oss om uppnådda mål och resultat och att de upplever ett förhöjt välmående och hälsa, såväl fysisk som psykisk.

Våra personliga tränare sörjer också för att gymmet håller hög kvalitet. Dels genom att ge medlemmar möjlighet till maskinhjälp, dels genom introduktion till de olika redskapen.

Workshops och föreläsningar. Vi har arrangerat många aktiviteter för våra medlemmar. Syftet är att ge ökade möjligheter att lära sig mer om sin egen träning och nya träningsmetoder. Exempel på workshops är "träna med kroppen som motstånd", "baslyft", "rörlighet". Flera föreläsningar har genomförts inom olika teman, både med interna och externa föreläsare.

Event och kurser. Vårträningssdagen i april och septembers Saga-dag är våra årliga "festdagar", där vi bjuder in både medlemmar och gäster till en härlig tränings- och inspirationsdag på Saga.

Våra lite längre kurser där vi erbjuder "träningssutmaning steg 1, 2 och 3", "Mammakurs" och "rörlighetskurs" ökar i popularitet och blir snabbt fullbokade.

Under året genomfördes ett flertal föreläsningar för seniorer och en uppskattad träningsresa till Mallorca.

Medlemskontakt. Frågor, önskemål och feedback från medlemmar inkommer löpande. De besvaras och tas hänsyn till i kommande planering. Då Saga är en medlemsägd förening så planerar verksamhetsledningen att fortsätta med fokusgrupper inom grupp- och gymverksamheten. Vi tror att detta ökar insynen i Sagas utvecklingsarbete och skapar transparens och delaktighet för våra medlemmar.

h
ken
J
BL

Vi arbetar även aktivt med utskick av direkta medlemsbrev, att hålla hemsidan uppdaterad och ger aktuell information i lokalen via digitala skärmar och i våra sociala kanaler. Vi ger samtliga medlemmar möjlighet att delta i en större medlemsenkät vid två tillfällen per år. Medlemmarna har genom omröstning beslutat tid för fredagarnas kvällspass.

Personal och utbildning. Vi genomför löpande större personalmöten och uppföljning med både personal från anläggningen och samtliga instruktörer. Vi utför HLR-utbildning till samtlig personal (även medlemmar utan kostnad). Internutbildning sker kontinuerligt genom workshops i gymmet för våra personliga tränare samt föreläsningar om olika träningsämnen. Vi genomlyser nya rön och köper in extern utbildning för att kunna erbjuda våra medlemmar högsta kvalitet.

Företagsuppdrag. Våra externa företagsuppdrag växer och är en viktig del av Sagas intäkter. Saga ansvarar för driften av Unionens gym- och gruppträning i Stockholms city samt ett flertal andra uppdrag. Under året har vi bl a tecknat nytt avtal med Circle K. Beroende på säsong utför våra instruktörer upp till 140 pass/månad hos dessa företag.

FRAMTIDEN

Vi uppfattar att Saga som förening blir allt viktigare att slå vakt om. På en allt mer kommersialiserad marknad för träningsanläggningar och friskvård, förstärker det vår identitet och trovärdighet. Styrelsen och ledning följer vår vision och mission, vilken ligger till grund för en fortsatt hållbar utveckling av verksamheten.

Vision. Saga erbjuder träning och friskvård med närhet av högsta kvalitet. Genom samhörighet, trivsel och det personliga mötet, verkar vi för ett mer hälsosamt och bättre liv.

Mission. Sagas framgång ska ligga i det lilla formatet. Alla som arbetar på Saga ska enas kring vikten av närhet, engagemang och kunskap, samt bidra till detta. Saga ska erbjuda sina medlemmar och besökare den bästa och mest unika upplevelsen för dagen.

Saga ska inte vara trendkänsliga. Vår verksamhet ser hälsa utifrån ett helhetsperspektiv, där personligt bemötande och social samvaro är viktiga inslag i vår vision.

Saga ska präglas av "bredd med nischer". Saga ska erbjuda träning i grupp eller individuellt och bredda verksamheten att inrymma en helhet inom friskvård.

SLUTLIGEN

Styrelsen vill rikta ett stort **TACK** till verksamhetsledningen och all personal, inklusive instruktörer, för enastående insatser som präglats av mycket idealitet och framtidstro på Saga!



Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Flerårsöversikt (tkr)	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	2 923	3 567	3 332	2 331
Resultat efter finansiella poster	354	861	547	8
Soliditet (%)	53	52	6	-64

Förändring av eget kapital

	Inbetalda insatser	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	300 000	-228 841	860 602	931 761
Disposition av föregående års resultat:		860 602	-860 602	0
Årets resultat			354 037	354 037
Belopp vid årets utgång	300 000	631 761	354 037	1 285 798

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	631 763
årets vinst	354 037
	985 800
disponeras så att i ny räkning överföres	985 800
	985 800

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Lew", "PBL", and other illegible marks.

Resultaträkning

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Gymnastikavgifter inkl medlemsavgifter		2 923 006	3 566 724
Hysesintäkter		908 878	450 000
Övriga rörelseintäkter		18 600	75 605
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		3 850 484	4 092 329
Rörelsekostnader			
Varuinköp		-541 998	-494 567
Lokal		-1 417 416	-1 303 753
Marknadsföring		-9 375	-1 600
Administration och underhåll		-25 089	-5 463
Personalkostnader	2	-1 395 040	-1 324 690
Övriga omkostnader		-25 860	-20 054
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-81 599	-81 600
Summa rörelsekostnader		-3 496 377	-3 231 727
Rörelseresultat		354 107	860 602
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-70	0
Summa finansiella poster		-70	0
Resultat efter finansiella poster		354 037	860 602
Resultat före skatt		354 037	860 602
Årets resultat		354 037	860 602



Balansräkning

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Hyresrätter och liknande rättigheter

Summa immateriella anläggningstillgångar

Not
1

2019-12-31

2018-12-31

3

0

0

0

0

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Summa materiella anläggningstillgångar

4

0

81 599

0

81 599

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag

Summa finansiella anläggningstillgångar

Summa anläggningstillgångar

5, 6

100 000

100 000

100 000

100 000

100 000

181 599

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

Fordringar hos koncernföretag

Övriga fordringar

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Summa kortfristiga fordringar

115 628

15 160

1 669 242

1 043 575

349

0

339 302

310 387

2 124 521

1 369 122

Kassa och bank

Kassa och bank

Summa kassa och bank

Summa omsättningstillgångar

200 142

242 268

200 142

242 268

2 324 663

1 611 390

SUMMA TILLGÅNGAR

2 424 663

1 792 989

dr
kor
P
BL

Balansräkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
	1		
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		300 000	300 000
Summa bundet eget kapital		300 000	300 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		631 763	-228 839
Årets resultat		354 037	860 602
Summa fritt eget kapital		985 800	631 763
Summa eget kapital		1 285 800	931 763
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		378 997	210 692
Skatteskulder		0	4 156
Övriga skulder		53 805	57 852
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		706 061	588 526
Summa kortfristiga skulder		1 138 863	861 226
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 424 663	1 792 989

dk
KMP
BL

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Not 2 Medelantalet anställda

	2019	2018
Medelantalet anställda	3	3

Ledararvoden under 1/2 basbelopp 331 900 kr (333 825 kr)

Ledararvoden över 1/2 basbelopp 784 745 kr (754 535 kr)

Antal anställda som erhållit max 1/2 basbelopp och därmed anses ha utfört ideellt arbete uppgick under 2019 till 38 (41)

Not 3 Hyresrätter och liknande rättigheter

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 750 000	1 750 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 750 000	1 750 000
Ingående avskrivningar	-1 750 000	-1 750 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 750 000	-1 750 000
Utgående redovisat värde	0	0

kr
kor
TBL

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	362 930	362 930
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	362 930	362 930
Ingående avskrivningar	-281 331	-199 731
Årets avskrivningar	-81 599	-81 600
Utgående ackumulerade avskrivningar	-362 930	-281 331
Utgående redovisat värde	0	81 599

Not 5 Andelar i koncernföretag

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	100 000	100 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	100 000	100 000
Utgående redovisat värde	100 000	100 000

Not 6 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde	
SAGA AB	100%	100%	1 000	100 000	
				100 000	
	Org.nr	Säte	Eget kapital	Resultat	
SAGA AB	556645-3758	Stockholm	1 962 040	599 703	

Den totala försäljningen till dotterbolaget SAGA AB uppgick under 2019 till 853 491 kronor (450 000 kr).

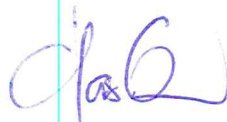
Handwritten signatures and initials in blue ink, including "kor", "K", "ABL", and other scribbles.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämman den 20 februari 2020 för fastställelse.

Stockholm den 23 januari 2020



Hedvig von Bahr
Ordförande



Hans Ohlon



Leo Jonasson



Mats Kullander



Marion Bernhardsson

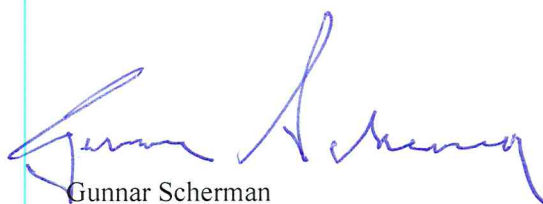


Karin Norberg

Min revisionsberättelse har lämnats 2020 - 02-06



Daniel Johansson
Auktoriserad revisor



Gunnar Scherman
Förtroendevald revisor

Årsredovisning

för

SAGA Motion

802000-1163

Räkenskapsåret

2019

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i SAGA Motion intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på föreningsstämma den 20 februari 2020. Föreningsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 20 februari 2020


Hedvig von Bahr

uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Saga Motion för år 2019.

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamot ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorernas ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som ansvarar för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

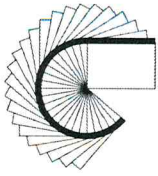
Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 2020-02-06



Daniel Johansson

Auktoriserad revisor



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Saga Motion
Org.nr. 802000-1163

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Saga Motion för år 2019. Föreningens årsredovisning

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Den auktoriserade revisorns ansvar" samt "Den förtroendevalde revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att